

檔 號：
保存年限：

花蓮縣玉里鎮教育會 函

機關地址：花蓮縣玉里鎮源城里水源 62 號
傳 真：(03)8887314
聯 絡 人：總幹事 劉春琳
聯絡電話：(03) 8882290-13

受文者：如正本所列

發文日期：中華民國 112 年 9 月 6 日

發文字號：玉教字第 112003 號

速別：

密等及解密條件：

附件：

主旨：為慶祝 112 年教師節，本會辦理「112 學年度愛心模範教育人員暨教師節聯歡晚會」，請鼓勵所屬會員踴躍出席參加，請查照。

說明：

- 一、晚會時間：112 年 9 月 27 日(星期三)19:00 開始(18:30 起開放入場)
- 二、晚會地點：國立玉里高級中學玉青館(花蓮縣玉里鎮中華路 424 號)
- 三、晚會節目精彩可期並有摸彩活動，獎品豐富，請鼓勵本會 112 學年度會員踴躍出席參加。
- 四、請轉知貴校 112 學年度愛心模範教育人員當日於 18:40 前報到，俾利安排受獎座位；當日若不克出席，煩請於 112 年 9 月 24 前來電告知或用 line 群組通知。並轉知 111 學年度調校教師相關訊息。
- 五、請繳交貴校 112 學年度愛心模範教育人員照片電子檔一張，以利製作簡報(電子檔照片請寄 avalin1230@gmail.com)或用 line 群組寄送。

國立玉里高級中學



1120006653

正本：

花蓮縣立三民國民小學、花蓮縣立大禹國民小學、花蓮縣立中城國民小學、花蓮縣立玉里國民小學、花蓮縣立長良國民小學、花蓮縣立松浦國民小學、花蓮縣立春日國民小學、花蓮縣立高寮國民小學、花蓮縣立源城國民小學、花蓮縣立樂合國民小學、花蓮縣立德武國民小學、花蓮縣立觀音國民小學、花蓮縣立三民國民中學、花蓮縣立玉東國民中學、花蓮縣立玉里國民中學、國立玉里高級中學

副本：

理事長蔡為本

本年度表揚名單如下：

(一)玉里鎮愛心模範教育人員

校名	被推薦人	校名	被推薦人
長良國小	楊惠嫻	觀音國小	洪秀香
三民國小	江哲緯	玉里國小	林宇瑾
大禹國小	王貴香	玉里國小	呂怡芬
中城國小	黃瑞蘋	玉里國小	胡柏芬
中城國小	洪一文	松浦國小	王邦文
高寮國小	王巧玲	源城國小	劉春琳
高寮國小	黃馨儀	玉里高中	陳慧仙
三民國中	吳虹瑾	玉里高中	張錦龍
玉東國中	林貴軒	玉里高中	廖佳音
玉里國中	許雅芬		

(二)花蓮縣愛心模範教育人員：

大禹國小王貴香老師、源城國小劉春琳老師

六、112 學年度會員教師節禮券請各校派員至源城國小洽本會會計羅沛然領取(地

點:源城國小總務處)，領取日期為 112 年 9 月 22 起至 9 月 28 日止 8:00-16:00。

**花蓮縣玉里鎮 112 年度
愛心模範教育人員表揚大會暨教師節聯歡晚會實施計畫**

- 一、實施目的：表揚愛心模範教育人員，激勵教師服務熱忱，喚起各界對教育工作的重視，並感謝教師的認真付出。
- 二、指導單位：花蓮縣政府、臺灣省教育會、花蓮縣教育會
- 三、主辦單位：花蓮縣玉里鎮公所、花蓮縣玉里鎮教育會
- 四、承辦單位：源城國民小學
- 五、辦理時間：112 年 9 月 27 日（星期三）19 時-20 時 30 分
- 六、辦理地點：國立玉里高級中學玉青館（花蓮縣玉里鎮中華路 424 號）
- 七、參加對象：花蓮縣玉里鎮教育會所屬會員
- 八、活動內容：
 - （一）表揚愛心模範教育人員：花蓮縣玉里鎮教育會所屬各級學校推薦人選。
 - （二）表演節目：由花蓮縣玉里鎮教育會所屬各級學校籌組隊伍演出。
 - （三）摸彩：凡花蓮縣玉里鎮教育會所屬會員出席簽到時即發給摸彩券乙張（兩聯式），填寫完校名及姓名後投入摸彩箱參加摸彩。中獎者應親自到場領取獎品，未到者視同放棄，該獎品重新參加摸彩。
- 九、活動程序(如附表一)
- 十、經費概算(略)
- 十一、工作分配表(如附表三)
- 十二、預期效益：表揚愛心模範教育人員，其優良典範可激勵教師服務熱忱，對教育工作的推動與改革產生正面鼓舞效益。
- 十三、本計畫若有未盡事宜得由主辦單位補充之，修正時亦同。

花蓮縣玉里鎮 112 年度
愛心模範教育人員表揚大會暨教師節聯歡晚會程序表

註：17：00~18：30 彩排

※表演節目一 19：00

- 一、晚會開始
- 二、介紹長官及來賓
- 三、鎮長致詞
- 四、長官及來賓致詞
- 五、表揚國小愛心模範教育人員

第一階段摸彩

※表演節目二 19：40

- 六、表揚國中、高中愛心模範教育人員
- 七、頒發會員優秀子女獎學金

第二階段摸彩

- 八、晚會結束



花蓮縣玉里鎮 112 年度 愛心模範教育人員表揚大會暨教師節聯歡晚會工作分配表

- 一、晚會時間：112 年 9 月 27 日（星期三）19 時
 二、晚會地點：國立玉里高級中學玉青館（花蓮縣玉里鎮中華路 424 號）
 三、各工作人員請於當日 18 時 30 分前至國立玉里高級中學玉青館，並開放會員進場。
 四、工作分配：

	工作項目	工作內容	協助人員/單位		完成日期
事前準備工作分配	愛心模範教師獎牌	1. 設計、印製、加框(外包)	教導處	劉春琳	9.17(五)
	愛心模範教師文宣	1. 設計、印製(外包)	教導處	劉春琳	9.17(五)
	紅布條	1. 設計、印製(外包) 2. 懸掛於舞台	總務處	羅沛然	9.26(二)
	邀請函	1. 設計、印製(外包) 2. 寄發	總務處	羅沛然	9.17(五)
	摸彩券	1. 兩聯式，註明晚會名稱，可供填寫校名及姓名 2. 轉交簽到組 3. 摸彩箱	總務處	羅沛然	9.26(二)
	場地佈置	1. 舞台佈置 2. 桌椅佈置	總務處	羅沛然	9.26(二)
	燈光音響	1. 播放表演音樂、頒獎配樂 2. 蒐集表演隊伍音樂	教導處	唐宇新	9.26(二)
	獎品組	1. 彙整各界捐贈之獎品 2. 製作捐贈人標籤 3. 採購獎品	教導處 總務處	涂欣怡、高欣怡 涂欣怡、高欣怡 羅沛然	9.26(二)
當日工作分配	司儀	主持晚會	教導處	李晨豪、高欣怡	9.27(三)
	簽到組	1. 管理各校教師簽到 2. 依據簽到表發放摸彩券	教導處	涂欣怡、陳哈拿	
	獎品組	1. 確認獎項 2. 指揮遞送獎牌 3. 分發獎品	教導處	孫誼真、林暉捷 謝美惠、黃純滿	
	攝影組	攝取晚會影片、照片	幼兒園	陳哈拿、林惠娟 胡芳婷	
	催場管理	各節目進行之催場工作	教導處	王惠好、張明峰	
	燈光音響	舞台燈光、音樂之播放	教導處	羅沛然、唐宇新	
	交通指揮	來賓指引、車輛停放	總務處	羅沛然、杜昭卿	
	招待、引導	茶水、引導來賓就坐、受獎者就坐	總務處	林彥屏、林惠娟	
	表演節目	協助搬運樂器	教導處	杜昭卿、林暉捷 張明峰	
會後場地整理	會場復原及打掃	總務處	羅沛然、杜昭卿		