國 立 玉 里 高 級 中 學 行 政 人 員 職 務 代 理 順 序 表

105 學年度第 2 學期第 2 次主管會報通過

|  |
| --- |
| **國立玉里高級中學校長室行政人員職務代理順序表** |
| 項次 | 職 稱 | 職 務 代 理 順 序 | 備 考 |
| 第 1 順 序  | 第 2 順 序 | 第 3 順序  |
| 1 | 校長 | 教務主任 | 學務主任 | 總務主任 | 實習主任圖書館主任輔導主任進修學校主任 |
| 2 | 秘書 | 教務主任 | 學務主任 | 總務主任 | 實習主任圖書館主任輔導主任進修學校主任 |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **國立玉里高級中學 教務處 行政人員職務代理順序表** |
| 項次 | 職 稱 | 職 務 代 理 順 序 | 備 考 |
| 第 1 順 序  | 第 2 順 序 | 第 3 順序  |
| 1 | 教 務 主 任 | 教 學 組 長 | 註 冊 組 長 | 設 備 組 長 |  |
| 2 | 教 學 組 長 | 註 冊 組 長 | 設 備 組 長 | 特 教 組 長 |  |
| 3 | 註 冊 組長 | 教 學 組 長 | 特 教 組 長 | 設 備 組 長 |  |
| 4 | 設 備 組 長 | 特 教 組 長 | 實 研 組長 | 教 學 組長 |  |
| 5 | 特 教 組 長 | 實 研 組長 | 設 備 組 長 | 註 冊 組長 |  |
| 6 | 實 研 組長 | 特 教 組長 | 設 備 組長 | 註 冊 組長 |  |
| 7 | 教學組幹事 | 註冊組幹事 | 設備組幹事 |  |  |
| 8 | 註冊組幹事 | 教學組幹事 | 設備組幹事 |  |  |
| 9 | 設備組幹事 | 教學組幹事 | 註冊組幹事 |  |  |

|  |
| --- |
| **國立玉里高級中等學校學務處行政人員職務代理順序表** |
| 項次 | 職 稱 | 職 |  | 務 | 代 |  | 理 |  | 順 | 序 | 備 考 |
| 第 | 1 | 順 序 | 第 | 2 | 順 序 | 第 | 3 | 順序  |
| 1 | 學 務 主 任 | 訓 | 育 | 組 長 | 生 | 輔 | 組 長 | 衛 | 保 | 組 長 | 4.  |
| 2 | 校 安 組 長 | 生 | 輔 | 組 長 | 後勤承辦教官 | 教育承辦教官 |  |
| 3 | 生 輔 組 長 | 校 | 安 | 組 長 | 後勤承辦教官 | 教育承辦教官 |  |
| 4 | 訓 育 組 長 | 生 | 輔 | 組 長 | 體 | 運 | 組 長 | 衛 | 保 | 組 長 |  |
| 5 | 體 運 組 長 | 訓 | 育 | 組 長 | 衛 | 保 | 組 長 | 生 | 輔 | 組 長 |  |
| 6 | 衛 保 組 長 | 生 | 輔 | 組 長 | 訓 | 育 | 組 長 | 體 | 運 | 組 長 |  |
| 7 | 護 理 師 | 衛 | 保 | 組 長 | 體 | 運 | 組 長 | 訓 | 育 | 組 長 | 開學期間為約僱代理人 |
| 8 | 訓 育 組幹 事 | 生 | 輔 | 組 幹 事 | 訓 | 育 | 組 長 | 衛 | 保 | 組 長 |  |
| 9 | 生 輔 組幹 事 | 訓 | 育 | 組 幹 事 | 生 | 輔 | 組 長 | 後勤承辦教官 |  |
| 10 |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **國立玉里高級中學 總務處 行政人員職務代理順序表** |
| 項次 | 職 稱 | 職 |  | 務 | 代 |  | 理 |  | 順 | 序 | 備 考 |
| 第 | 1 | 順 序  | 第 | 2 | 順 序 | 第 | 3 | 順序  |
| 1 | 總務主任 | 庶務組長 | 出納組長 | 文書組長 |  |
| 2 | 庶務組長 | 庶務組幹事 | 出納組長 | 文書組長 |  |
| 3 | 出納組長 | 文書組長 | 庶務組長 |  |  |
| 4 | 文書組長 | 文書組幹事 | 出納組長 | 庶務組長 |  |
| 5 | 庶 務 組幹 事 | 庶 務 組管 理 員 | 庶務組長 |  |  |
| 6 | 庶 務 組管 理 員 | 庶 務 組幹 事 | 庶務組長 |  |  |
| 7 | 文 書 組幹 事 | 文書組長 | 庶 務 組幹 事 |  |  |

|  |
| --- |
| **國立玉里高級中學 實習輔導處 行政人員職務代理順序表** |
| 項次 | 職 |  |  | 稱 | 職 |  | 務 | 代 | 理 | 順 序 | 備 考 |
| 第 | 1 | 順  | 序  | 第 | 2 | 順  | 序 | 第 3 順序  |
| 1 | 實 | 習 | 主 | 任 | 實 | 習 | 組 | 長 | 就 | 業 | 組 | 長 | 電 商 科 主 任 |  |
| 2 | 實 | 習 | 組 | 長 | 就 | 業 | 組 | 長 | 電 商 科 主 任 | 資 處 科 主 任 |  |
| 3 | 就業組長 | 實習組長 | 資處科主任 | 電商科主任 |  |
| 4 | 電商科主任 | 資處科主任 | 餐飲科主任 | 時尚科主任 |  |
| 5 | 資處科主任 | 電商科主任 | 時尚科主任 | 廣設科主任 |  |
| 6 | 時尚科主任 | 餐飲科主任 | 廣設科主任 | 資處科主任 |  |
| 7 | 廣設科主任 | 時尚科主任 | 資處科主任 | 餐飲科主任 |  |
| 8 | 餐飲科主任 | 電商科主任 | 時尚科主任 | 廣設科主任 |  |
| 9 | 資訊技士 | 資訊約僱人員 | 技藝技士 | 技藝技佐 |  |
| 10 | 技藝技士 | 技藝技佐 | 資訊技士 | 資訊約僱人員 |  |
| 11 | 技藝技佐 | 技藝技士 | 資訊技士 | 資訊約僱人員 |  |

|  |
| --- |
| **國立玉里高級中學 圖書館 行政人員職務代理順序表** |
| 項次 | 職 稱 | 職 |  | 務 | 代 |  | 理 |  | 順 | 序 | 備 考 |
| 第 | 1 | 順 序  | 第 | 2 | 順 序 | 第 | 3 | 順序  |
| 1 | 圖書館主任 | 學務主任 | 輔導主任 |  | 秘 | 書 |  |
| 2 | 圖書館書記 | 資訊約僱人員 | 圖書館主任 | 訓育組幹事 |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **國立玉里高級中學 輔導室行政人員職務代理順序表** |
| 項次 | 職 稱 | 職 務 代 理 順 序 | 備 考 |
| 第 1 順 序  | 第 2 順 序 | 第 3 順序  |
| 1 | 輔 導 主 任 | 輔 導 教 師 | 學 務 主 任 | 總 務 主 任 |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **國立玉里高級中學進修學校行政人員職務代理順序表** |
| 項次 | 職 稱 | 職 務 代 理 順 序 | 備 考 |
| 第 1 順 序  | 第 2 順 序 | 第 3 順序  |
| 1 | 校 務 主 任 | 教 學 組 長 | 學 務 組 長 |  |  |
| 2 | 教 學 組 長 | 學 務 組 長 | 校 務 主 任 |  |  |
| 3 | 學 務 組 長 | 教 學 組 長 | 校 務 主 任 |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **國立玉里高級中學主計、人事室行政人員職務代理順序表** |
| 項次 | 職 稱 | 職 務 代 理 順 序 | 備 考 |
| 第 1 順 序  | 第 2 順 序 | 第 3 順序  |
| 1 | 主 計 室 主 任 | 主 計 室組 員 | 主 計 室佐 理 員 | 人 事 室主 任 |  |
| 2 | 主 計 室組 員 | 主 計 室佐 理 員 | 主 計 室主 任 | 人 事 室組 員 |  |
| 3 | 主 計 室佐 理 員 | 主 計 室組 員 | 主 計 室主 任 | 人 事 室組 員 |  |
| 4 | 人 事 室 主 任 | 人 事 室組 員 | 主 計 室主 任 | 主 計 室組 員 |  |
| 5 | 人 事 室組 員 | 人 事 室主 任 | 主 計 室組 員 | 主 計 室佐 理 員 |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |